



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Регионално одељење за материјалне
ресурсе Крагујевац
Број: 400-404-01-00194/2018-К0138
Датум: 12.12.2018. године
Крагујевац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
КОНТРОЛЕ СТАБИЛНИХ СИСТЕМА ЗА РАНО ОТКРИВАЊЕ И ДОЈАВУ ПОЖАРА ЗА
ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, РЕГИОНАЛНОГ ОДЕЉЕЊА КРАГУЈЕВАЦ, СА
ПРИПАДАЈУЋИМ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 400/22/2018

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 14.01.2019. године до 12:00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 14.01.2019. године од 13:00 часова

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 – у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке и Решења о образовању комисије за јавну набавку припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац број: ЈН 400/22/2018

Конкурсна документација садржи:

<i>Део</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Врста, спецификација предмета набавке, количина и опис, начин спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге	3
3	Техничка документација и планови	5
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
5	Критеријум за доделу уговора	10
6	Обрасци који чине саставни део понуде	11
5	1) Образац понуде	12
	2) Образац структуре цене са упутством како да се попуни	15
	3) Образац трошкова припреме понуде	16
	4) Образац изјаве о независној понуди	17
	5) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	18
	6) Образац кадровског капацитета	19
	7) Образац техничког капацитета	20
	8) Образац изјаве о чувању поверљивих података	21
7	Модел уговора	22
8	Упутство Понуђачима како да сачине понуду	28

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) Подаци о Наручиоцу:

Министарство финансија Пореска управа

Адреса: Београд, Саве Машковића 3-5

Интернет адреса: www.purs.gov.rs

(2) Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

(3) Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број: **ЈН 400/22/2018400/22/2018** је набавка услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац

Ознака из општег речника набавки: 50000000 – услуге одржавања и поправки.

(4) Партије и опис сваке партије:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

(5) Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

(6) Лице за контакт:

Драган Марковић, е-mail адреса dragan.markovic01@purs.rs, **Радица Грковић**, е-mail адреса radica.grkovic@purs.gov.rs, **Снежана Луковић** е-mail snezana.lukovic@purs.gov.rs, телефон 034/332-969, телефакс 034/332-935 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом радним данима од понедељка до петка, осим државних празника, у времену од 07,30 до 15,30 часова (сва документација која је послата после радног времена наручиоца телефаксом или електронском поштом, сматраће се да је примљена првог наредног радног дана наручиоца) као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

2) ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке:

Текуће контроле и одржавања опреме за јавну безбедност за потребе Регионалног одељења Крагујевац, са припадајућим Филијалама, Одсецима и Одељењима, предвиђају следеће:

- *Периодично контролисање и одржавање стабилних система за рано откривање и дојаву пожара уз сачињавање одговарајућих Исправа о контролисању (Извештаја – Записника – Стручних налаза, ...)*

Опис услуга:

- Редовне двомесечне контроле (периодично контролисање), предвиђене чл. 71 Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара ("Сл. лист СРЈ 87/93)

Приликом редовне провере рада обавезно се испитују:

- 1) најмање један јављач по примарном воду,
- 2) сви елементи за узбуњивање,
- 3) сви предајници и пријемници сигнализације,
- 4) сви уређаји за аутоматско гашење,
- 5) склопни уређаји за искључивање вентилације, погона и сл.,
- 6) уређаји за напајање енергијом (визуелни преглед прикључака и нивоа електролита).

- Редовне шестомесечне контроле (периодично контролисање), предвиђене Законом о заштити од пожара (чл. 44. Закона, "Сл. гласник РС", бр. 111/2009... 20/2015) и Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система ("Сл. гласник РС", бр. 52/2015);

Редовне шестомесечне контроле обухватају:

- 1) провера контролне књиге о извршеном претходном прегледу и пописа радова који су после тога изведени на инсталацији,
 - 2) преглед и испитивање спојнице на акумулатору, нивоа и густине електролита у свакој ћелији као и мерење капацитета акумулатора,
 - 3) провера рада индикатора и управљачких елемената на дојавној централни, као и сва искључења и управљања технолошком опремом,
 - 4) испитивање рада елемената за узбуњивање, предајника и пријемника даљинске сигнализације о пожару и неисправности,
 - 5) испитивање индикатора сметњи – симулирајући кваровена примарним водовима и уређајима за напајање енергијом,
 - 6) провера рада сваког појединачног јављача према упутству произвођача,
 - 7) преглед каблова, водова, разводних ормара, стезалки и разводних кутија (да су неопштећени и адекватно заштићени и означени),
 - 8) издавање исправе о контролисању (стручног налаза о исправности стабилних инсталација за аутоматско откривање и дојаву пожара)
- Ситне поправке и уградња неопходних резервних делова и склопова (модули за напајање, уређаји за дојаву...);
- Ванредне контроле и поправке по позиву Наручиоца;

Услуге периодичног контролисања и одржавања стабилних система за рано откривање и дојаву пожара обављају се у законом прописаним роковима, као и према позиву Наручиоца.

Место извршења услуга је пословни простор Пореске управе, односно простор у коме се налазе инсталације.

Јавна набавка услуга контролисања и одржавања противпожарних централа и инсталација за рано откривање и дојаву пожара спроводи се за све објекте Пореске управе Регионалног одељења Крагујевац који поседују наведене инсталације, а у којима је Пореска управа Републике Србије власник, или има право управљања на тим објектима, или ће исто накнадно стећи.

Објекти Пореске управе који поседују инсталације за рано откривање и дојаву пожара и адресе тих објеката, које су предмет јавне набавке услуга:

Р.бр.	Филијале и Експозитуре	Адресе објеката	ПП центра ла	Тип централе	Напомена
1	2	3	5	6	7
1	РО Крагујевац и Филиј. Крагујевац	27. марта 14	Да	C-TEC MFP 16 Zaria	Има око 110 јављача
2	Пореска полиција Крагујевац	Дом синдиката, Трг слободе бб	Да	J424 Bentel	Око 25 јављача
3	Центар за обр. и едукацију	Бранка Радичевића 16 а	Да	Spektra Paradox	Има 14 јављача
4	Одсек Топола	Принца Томислава Карађорђевића бб.	Да	Premier ZETA - sx	Око 15 јављача
5	Фил. Аранђеловац	Књаза Милоша број 295	Да	BSL 16 ELIND Valjevo	Око 50 јављача
6	Одсек Деспотовац	Милосава Здравковића Ресавца број 2	Да	FLS 2-8 Fire Lite Alarms	Око 20 јављача
7	Фил. Параћин	Светог Саве бб	Да	SMART-LINE-INIM	Око 40 јављача

8	Фил. Јагодина	Сквер народне омладине број 3	Да	C-TEC	Има око 80 јављача
9	Фил. Крушевац	Стевана Високог број 2	Да	UNIPOS 7002	Око 60 јављача
10	Фил. Крушевац	Трг младих 1	Да	Cs 1115 Siemens-Cerberus	Око 80 јављача
11	Фил. Краљево	Цара Душана број 41	Да	Minisid SIGMA	Има око 40 јављача
12	Фил. Горњи Милановац	Карађорђева број 3	Да	BC 016 LST Labor Strauss	Око 15 јављача
13	Фил. Чачак	Градско шеталиште број 22	Да	C-TEC	Има око 70 јављача
14	Фил. Пожега	Трг слободе број 1	Да	XF-CN BOSCH	Има 19 јављача
15	Фил. Ужице	Трг партизана број 8	Да	C-TEC	Око 30 јављача
16	Фил. Нова Варош	Карађорђева број 32	Да	Premier ZETA - sx	Око 20 јављача
17	Фил. Пријепоље	Санџачких бригада број 5	Да	C-TEC CFP 708-4	Око 25 јављача
18	Фил. Нови Пазар	Трг Авноја бб	Да	Premier ZETA - AL	Има око 70 јављача
19	Фил. Трстеник	Цара Душана број 2	Да	SMART-LINE-INIM	Око 30 јављача
20	Одсек Баточина	Краља Петра I број 37	Не		
21	Одсек Сјеница	Незваног јунака бб.	Не		
22	Одсек Бајина Башта	Вука Караџића број 9	Не		
Укупно:			19 (22)		

Објекти из табеле, под редним бројевима 20, 21 и 22 у Баточини, Сјеници и Бајиној Башти, не поседују ове инсталације у тренутку расписивања јавне набавке али су у току поступци за набавку добара – уградњу инсталација за рано откривање и дојаву пожара и у тим објектима и биће предмет услуга пре истека уговорног периода.

Превоз сервисера до места вршења услуга обезбеђује Извршилац и у договору са овлашћеним лицем Наручиоца планира термине и број Филијала/ Експозитура у којима ће се вршити услуге у току једног дана, по могућству, најмање три дана пре тих термина, ради најаве.

Напомена: Пореска управа задржава право накнадне измене претходно датог списка објеката, у току уговорног периода, из разлога накнадних промена имовинско – правних односа или евентуалне набавке и уградње нових инсталација за рано откривање и дојаву пожара у току уговорног периода.

Сви системи за рано откривање и дојаву пожара били су исправни и у функцији при последњем сервисирању.

Све врсте поправки врше се, по позиву Наручиоца, по цени ефективног радног сата, а под тим се подразумева време које један Извршилац проведе пружајући услугу отклањања недостатака / неправилности у објекту Наручиоца.

Цена резервних делова је набавна цена тих делова, у супротном, понуда је неприхватљива.

Цене услуга су фиксне за цео период важења уговора.

Уочљиво је да постоји широк спектар различитих модела, како пп централа тако и јављача пожара. Број јављача у свим објектима је неколико десетина, осим у објекту Регионалног одељења Крагујевац, где постоји више од 100 јављача, те се у циљу ефикаснијег давања и једноставнијег оцењивања понуда наручилац одлучио да захтева да понуђачи дају јединичну цену сервисирања по објекту, која би важила за све објекте, без обзира на тип централе, број јављача, број зона, површине и спратност објеката.

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, Понуђач доказује достављањем следећих доказа:

(1) Понуђач мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из другог одговарајућег регистра

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или су уписани у регистар Понуђача не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.2. да Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ за правно лице	<p>1) Извод из казнене евиденције ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.</p> <p>Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да Понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>2) За кривична дела организованог криминала – извод из казнене евиденције ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, за законског заступника Понуђача да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала</p>
----------------------	--

	(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико Понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.	

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ за правно лице	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе или потврда надлежног органа да се Понуђач налази у поступку приватизације, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се Понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичка лица	- Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.	

Напомена: Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача који води АПР не морају да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - (чл.75. ст.1. тач.5. Закона).

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
-на основу Члана 6. Правилника о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара ("Сл. Гласник РС", бр. 52/2015) послове контролисања инсталација за аутоматско откривање и дојаву пожара може обављати правно лице које је, сагласно посебном закону, акредитовано за вршење одређених послова оцењивања усаглашености,	Копија Сертификата или Потврде о акредитацији издате од стране АТС-а.

понуђач мора доказати да је акредитован за контролисање ових инсталација по стандарду SRPS ISO/IEC 17020 (Оцењивање усаглашености - Захтеви за рад различитих типова тела која обављају контролисање) испред Акредитационог тела Србије.

(2) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона).

Доказ за правно лице	Попуњене, потписане и оверене Изјаве од стране Понуђача које су саставни део конкурсне документације (Образац изјаве, дат под тачком 6) подтачка (5))
Доказ за предузетнике	
Доказ за физичка лица	

Напомена: Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверене печатом.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, а испуњеност додатних услова Понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Финансијски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Португалу јавних набавки није био неликвидан	Потврда Народне банке Србије да понуђач у наведеном периоду од 6 месеци пре дана објављивања позива није био неликвидан

Напомена: Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници народне банке Србије.

Технички капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Понуђач мора да поседује одговарајуће доказе да је од стране МУП-а, Одсека за ванредне ситуације, овлашћен за сервисирање и испитивање ове опреме, односно, инсталација	Документ издат од стране МУП-а, Одсека за ванредне ситуације, да је овлашћен за сервисирање и испитивање ове опреме, односно, инсталација (Решења, Лиценце, Овлашћења, Одобрења и сл.),

Кадровски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Понуђач мора да има најмање 2 запослена радника у радном односу на неодређено време, наведена на посебном обрасцу – кадровска опремљеност који поседују Уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара	- одговарајући М образац за свако наведено ангажовано лице који пружа доказ о пријави, одјави на обавезно социјално осигурање, - уговор о радном ангажовању за ангажована наведена лица - копије Уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, за те

У складу са Законом, додатне услове понуђач испуњава достављањем самосталне понуде, заједничке понуде или понуде са подизвођачима.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача - важећу дозволу надлежног органа.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.
Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова - важећу дозволу надлежног органа.
- Наведене доказе о испуњености услова Понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако Понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе доказе из става 1. члана 79. Закона, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Понуђачи нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.
- Понуђачи који су уписани у регистар Понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако Понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој Понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити Понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

• Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: “економски најповољнија понуда”.

Рангирање и оцењивање понуда вршиће се према елементима критеријума који су вредновани следећим бројем пондера:

Критеријуми за оцењивање понуда:

1. Укупна цена редовног прегледа и испитивања (Ц1).....90 пондера
 $8xA+4xB = Ц1$ * (*услуга редни број 1 се обавља 8 пута у току уговорног периода а услуга редни број 2 четири пута)

(у даљем тексту укупна цена) како је приказано у Табели 1 - максималних 90 пондера добија понуда са најмањом вредношћу укупне цене.

Вредновање осталих понуда се врши по следећем обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена}}{\text{Укупна цена из понуде која се рангира}} \times 90 \text{ пондера}$$

Табела 1

Ред. број	Опис услуге	Цена услуге без ПДВ-а по једном објекту
1.	Двомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара:	А
2.	Шестомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара:	Б

2. Цена ефективног сата рада (Ц2)..... 10 пондера

Понуђач са најмањом ценом ефективног сата рада добија максимално 10 пондера.

Остали понуђачи се бодују по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена ефективног сата}}{\text{Цена ефективног сата из понуде која се рангира}} \times 10 \text{ пондера}$$

Понуђене цене контролесања инсталација као и цена ефективног сата рада на замени и уградњи резервних делова не смеју појединачно бити мање од 1,00 динара и у себи треба да садрже и све зависне трошкове који се могу појавити у току вршења услуге – трошкови превоза, паркирања, смештаја и исхране сервисера и слично.

Понуда ће се сматрати одговарајућом само ако је понуђач у могућности да пружи све врсте наведених услуга, односно ако је понудио цене за све врсте услуга.

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда има исту понуђену цену :

1. Уколико две или више понуда имају број пондера по претходним критеријумима, као најповољнија биће изабрана понуда оног Понуђача који има нижу цену - Шестомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара-изражену под“Б“

2. Уколико ни после претходних критеријума, две или више понуда имају исти број пондера, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму извлачења путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију/чинију, одакле ће извући папире. Уговор ће бити додељен понуђачу чији назив буде извучен на првом папиру. Сви остали понуђачи рангираће се према редоследу извучених папира из кутије/чиније. Након спроведеног поступка извлачења путем жреба, наручилац ће сачинити записник о истом, који потписују присутни представници понуђача и комисија за јавну набавку.

Представници понуђача пре почетка поступка извлачења, морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писана овлашћења за учешће у поступку жребања, које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- (1) Образац понуде - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- (2) Образац структуре цене, са упутством како да се попуни - попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- (3) Образац трошкова припреме понуде – достављање овог обрасца није обавезно;
- (4) Образац изјаве о независној понуди -- попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица;
- (5) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- (6) Образац изјаве кадровског капацитета
- (7) Образац изјаве техничког капацитета
- (8) Образац изјаве очувања поверљивих података
- (9) Модел уговора

(1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив Понуђача:	
Адреса Понуђача:	
Матични број Понуђача:	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса Понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна Понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар Понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група Понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

	Уписан у Регистар Понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар Понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они Понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образци копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар Понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар Понуђача (уписати да или не)	

	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар Понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

Захтеви Наручиоца		Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.	Двомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара по једном објекту:	А	А
2.	Шестомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара по једном објекту:	Б	Б
Вредност ефективног сата рада на поправкама, замени и уградњи резервних делова:			

РОК ПЛАЋАЊА (рок не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана од дана пријема исправног рачуна на адресу наручиоца)	_____ дана
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања)-дана	_____ дана

Напомена: Понуђене цене контролисања инсталација као и цена ефективног сата рада на поправкама, замени и уградњи резервних делова не смеју појединачно бити мање од 1,00 динара

Место _____
Датум _____

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико Понуђачи подносе заједничку понуду, група Понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може да одреди једног Понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(2) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1	2	3	4=2+3	5	6=4*5
Назив услуге	Цена услуге без ПДВ-а (динара)	Зависни трошкови за обављање услуга (трошкови превоза, смештаја сервисера и др.- динара) без ПДВ-а	Вредност услуге без ПДВ-а (динара)	ПДВ-а 20% (динара)	Укупна вредност услуге са ПДВ-ом (динара)
Двомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара по једном објекту					
Шестомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара по једном објекту					
Вредност ефективног сата рада на поправкама, замени и уградњи резервних делова:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене: Понуђач је дужан да попуни све рубрике у обрасцу.

У колони 2 уписује се просечна цена услуге без ПДВ-а и без зависних трошкова за обављање услуге, у колони 3 уписује се - износ зависних трошкова за обављање услуга (трошкови превоза, смештаја сервисера и др. (без ПДВ-а)), у колони 4 уписује се износ вредности услуга као збир просечне цена услуге без ПДВ-а и без зависних трошкова за обављање услуга. У колони 5 уписује се износ ПДВ-а. У колони 6 уписује се укупна вредност услуге са ПДВ-ом, која подразумева збир вредности услуге без ПДВ-а и износ ПДВ-а.

Уколико се разликују цене из ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ вредноваће се цене уписане у ОБРАСЦУ ПОНУДЕ. Цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Понуђач има у реализацији набавке.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(навести читко име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник Понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

(3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018, сноси искључиво Понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис Понуђача

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

(4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, законски заступник Понуђача _____, даје следећу:

(Назив Понуђача)

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018 поднео независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис Понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.

(5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, законски заступник Понуђача даје следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.

(6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама, као законски заступник Понуђача _____, дајем следећу:
(Назив Понуђача)

**ИЗЈАВУ
О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да до дана отварања понуда за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018 Понуђач _____ има ангажована два лица (о радном ангажовању или уговор о ангажовању по другом основу) .

Р. б	Име и презиме	Степен стручне спреме и струка
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник који је уписан у регистар АПР и оверава печатом фирме.

(7) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама, као законски заступник Понуђача _____, дајем следећу:
(Назив Понуђача)

**ИЗЈАВУ
О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да до дана отварања понуда за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018

понуђач _____ доставља:

Ред.број	Документ издат од стране МУП-а, Одсека за ванредне ситуације
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник који је уписан у регистар АПР и оверава печатом фирме.

(8) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018 и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА КОНТРОЛЕ СТАБИЛНИХ СИСТЕМА ЗА РАНО
ОТКРИВАЊЕ И ДОЈАВУ ПОЖАРА**

Закључен између:

Министарства финансија, Пореске управе, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју на основу Решења Владе Републике Србије о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе, 24 број: 119-9546/ 2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења, број: 000-119-00-05556-10-3/2015-10001, од 15.12.2017. године, заступа помоћник директора Сектора за материјалне ресурсе, Видоје Јевремовић (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу позива за подношење понуда, спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН **400/22/2018** чији је предмет набавка услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац
- да је Понуђач доставио понуду број _____ од _____ 201__ године (*понуђава Понуђач*) која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 201__ године (*понуђава Наручилац*) изабрао понуду Понуђача као најповољнију и доделио уговор о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац и организационих јединица које припадају РО Крагујевац ЈН 400/22/2018 у свему према понуди која је прилог уговора.

Члан 2.

Услуге контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе – Регионалног одељења Крагујевац, се спровode у смислу редовне двомесечне, шестомесечне контроле и ванредне контроле и поправке која се спроводи по позиву Наручиоца а као такве су предвиђене одредбама Закона о заштити од пожара ("Сл. Гласник РС", бр. 111/2009, 20/2015) и Правилника о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система ("Сл. Гласник РС", бр. 52/2015) и обухватају:

- Редовне двомесечне и шестомесечне контроле (периодично контролисање), предвиђене Законом о заштити од пожара (чл. 44. Закона, "Сл. гласник РС", бр. 111/2009... 20/2015) и Правилником о посебним условима које морају испуњавати правна лица која добијају овлашћење за обављање послова контролисања инсталација и уређаја за гашење пожара и инсталација посебних система ("Сл. гласник РС", бр. 52/2015);

- Ситне поправке и уградња неопходних резервних делова и склопова (модули за напајање, уређаји за дојаву...);
- Ванредне контроле и поправке по позиву Наручиоца.

Услуга одржавања противпожарних централа и инсталација за дојаву пожара се спроводи за све објекте Наручиоца који поседују наведене инсталације.

Члан 3.

Услуге контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара спроводи се за све објекте Пореске управе Регионалног одељења Крагујевац са припадајућим организационим јединицама у којима Пореска управа има право коришћења односно управљања на тим објектима, или у којима ће то право Пореска управа накнадно стећи, а у следећим местима:

Р.бр.	Филијале и Експозитуре	Адресе објеката	ПП центра ла	Тип централе	Напомена
1	2	3	5	6	7
1	РО Крагујевац и Филиј. Крагујевац	27. марта 14	Да	C-TEC MFP 16 Zaria	Има око 110 јављача
2	Пореска полиција Крагујевац	Дом синдиката, Трг слободе бб	Да	J424 Bentel	Око 25 јављача
3	Центар за обр. и едукацију	Бранка Радичевића 16 а	Да	Spektra Paradox	Има 14 јављача
4	Одсек Топола	Принца Томислава Карађорђевића бб.	Да	Premier ZETA - sx	Око 15 јављача
5	Фил. Аранђеловац	Књаза Милоша број 295	Да	BSL 16 ELIND Valjevo	Око 50 јављача
6	Одсек Деспотовац	Милосава Здравковића Ресавца број 2	Да	FLS 2-8 Fire Lite Alarms	Око 20 јављача
7	Фил. Параћин	Светог Саве бб	Не	C-TEC	Око 30 јављача
8	Фил. Јагодина	Сквер народне омладине број 3	Да	C-TEC	Има око 80 јављача
9	Фил. Крушевац	Стевана Високог број 2	Да	Prometheus PMT 200 ADEMCO	Око 60 јављача
10	Фил. Крушевац	Трг младих 1	Да	Cs 1115 Siemens-Cerberus	Око 80 јављача
11	Фил. Краљево	Цара Душана број 41	Да	Minisid SIGMA	Има око 40 јављача
12	Фил. Горњи Милановац	Карађорђева број 3	Да	BC 016 LST Labor Strauss	Око 15 јављача
13	Фил. Чачак	Градско шеталиште број 22	Да	C-TEC	Има око 70 јављача
14	Фил. Пожега	Трг слободе број 1	Да	XF-CN BOSCH	Има 19 јављача
15	Фил. Ужице	Трг партизана број 8	Да	C-TEC	Око 30 јављача
16	Фил. Нова Варош	Карађорђева број 32	Да	Premier ZETA - sx	Око 20 јављача
17	Фил. Пријеполје	Санчачких бригада број 5	Да	C-TEC CFP 708-4	Око 25 јављача
18	Фил. Нови Пазар	Трг Авноја бб	Да	Premier ZETA - AL	Има око 70 јављача
19	Фил. Трстеник	Цара Душана број 2	Да	SMART-LIGT-INIM	Око 30 јављача
20	Одсек Баточина	Краља Петра I број 37	Не		
21	Одсек Сјеница	Незнаног јунака бб.	Не		
22	Одсек Бајина Башта	Вука Караџића број 9	Не		
Укупно:			19 (22)		

Објекти из табеле, под редним бројевима 20, 21 и 22 у Баточини, Сјеници и Бајиној Башти, у којима су у току поступци за набавку добара – уградњу инсталација за рано откривање и дојаву пожара, постају предмет услуга по уградњи тих система.

Превоз сервисера до места вршења услуга обезбеђује Извршилац и у договору са овлашћеним лицем Наручиоца планира термине и број Филијала / Одсека у којима ће се вршити услуге у току једног дана, по могућству, најмање три дана пре тих термина, ради најаве.

Напомена: Наручилац задржава право накнадне измене претходно датог списка објеката, у току уговорног периода, из разлога накнадних промена имовинско – правних односа или набавке и уградње нових инсталација за рано откривање и дојаву пожара у току уговорног периода.

ЦЕНА

Члан 4.

Двомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара по једном објекту износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Шестомесечна контрола система за аутоматско откривање и дојаву пожара по једном објекту износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Вредност ефективног сата рада на поправкама, замени и уградњи резервних делова износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена резервних делова је набавна цена.

Цене су фиксне за све време важења уговора и у цену су укључени сви зависни трошкови које Извршилац има приликом вршења услуга.

Средства за реализацију уговора за 2018.годину, обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017), а за 2019 и 2020. годину садржана су у пројекцији средстава за 2019. и 2020. годину. За ову јавну набавку добијена је сагласност Министарства финансија број: 401-00-00261/2018-03 од 22.01.2018. године, за преузимање обавеза по основу вишегодишњих уговора.

Обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама биће реализоване највише до износа процењене вредности јавне набавке, односно до износа који ће за ту намену бити одобрено у 2019. и 2020. години.

Укупна вредност уговора може бити реализована до износа обезбеђених средстава, а највише до износа процењене вредности јавне набавке.

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу услуга плати износ добијен на основу извршених услуга по ценама из члана 4. Уговора, за сваку организациону јединицу посебно, у року од _____ дана, од дана пријема исправно испостављеног рачуна на адресу Пореске управе Регионалног одељења Крагујевац, а на рачун број _____ код _____ банке из _____.

Извршилац испоставља рачун по извршеним услугама, на адресе организационих јединица Наручиоца, наведене у табели члана 3. овог Уговора.

Добављач је дужан да у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/12, 113/17, 68/18) и Правилника о начину поступања и регистравања фактура, односно других захтева за исплату као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл. гласник РС“ број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања добављачу региструје у Централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Добављач је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора наручиоца и датум закључења Уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

За предметну набавку Добављач је дужан да достави средства финансијског обезбеђења:

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Додављач се обавезује да на дан закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Додављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана.

Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата уколико иста није реализована.

У случају да Додављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте, а у случају:

- да Додављач не изврши уговорене услуге под уговореним условима,
- да Додављач не изврши уговорене услуге ни након поновљене опомене,
- уколико се Додављач не буде придржавао одредаба, која се односе на отказни рок.

Уколико Додављач није у могућности да банкарску гаранцију достави на дан закључења уговора, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог Уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Додављач не буде придржавао одредаба овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Додављач не поступи у складу са претходним ставом овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 7.

Потраживања из овог Уговора не могу се уступити другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 8.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 9.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. Закона, која наступи током важења Уговора и да је документује на прописани начин.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално *или* Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом Понуђача (заједничка понуда)

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Учесници у заједничкој понуди одговарају неограничено солидарно према наручиоцу за извршење предметне услуге према члану 81. став 7. Закона о јавним набавкама

Члан 11.

Сва спорна питања у примени и тумачењу овог уговора, решаваће споразумно представници уговорних страна. Уколико се споразум не може отклонити споразумно и мирним путем, уговара се надлежност суда у Крагујевцу.

Члан 12.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.
Уговор важи 2 (две) године од дана закључења.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може раскинути уколико:

- Добављач не испуни своју обавезу на начин и у року како је предвиђено у понуди,
- Наручилац не измири своје обавезе како је предвиђено у уговору,
- Уговорне стране сачине споразум о раскиду уговора.
- Отказни рок је 90 дана и тече од дана добијања писаног дописа једне од уговорних стране, са разлозима раскида Уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредби овог Уговора током трајања отказног рока дужна је да другој уговорној страни надокнади штету уколико је настала тим поводом.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним Понуђачем.

8) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

(1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА ТРЕБА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик, и оверен од стране судског тумача.

(2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, ПИБ И МАТИЧНИ БРОЈ.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Регионално одељење Крагујевац, 27 марта 14, Крагујевац. Понуда се поноси у затвореној коверти или кутији на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара за потребе Пореске управе, РО Крагујевац ЈН 400/22/2018 - НЕ ОТВАРАТИ". Понуђач је у обавези да на коверти наведе ПИБ и матични број.

Понуда се доставља у року од **30 дана** од дана објављивања позива на Порталу јавних набвк.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.01.2019. године до 12.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

Наручилац ће, неблаговремену понуду одбити као неприхватљиву. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Јавно отварање понуда одржаће се након истека рока од 30 дана од дана када је достављен и објављен на Порталу јавних набавки позив за подношење понуда. Уколико рок истиче на дан који је нерадни, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први наредни радни дан до 12.00 часова. **Јавно отварање понуда одржаће се дана 14.01.2019. године у 13.00 часова на адреси: Министарство финансија, Пореска управа – Регионално одељење за материјалне ресурсе Крагујевац, улица 27. марта бр 14, Крагујевац.**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији наручиоца, предају писана пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде – поглавље VI, (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- Модел уговора - поглавље VII, (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- Обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације;
- Споразум о заједничком извршењу јавне набавке – доставља се у случају подношења заједничке понуде.

Израда понуде:

- понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом;
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији;
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда;
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеним местима;
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације;
- евентуалне грешке, исправљене коректором или рукописом, настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

Понуде са авансним уплатама неће бити разматране. Сматраће се неприхватљивим понудама. Исказана цена у понуди је фиксна за све време трајања уговора. Трошкове припреме понуде сноси понуђач.

(3) ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

(4) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6. ЗАКОНА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Регионално одељење Крагујевац, 27. марта 14, Крагујевац, са знаком:

„Имена понуде за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара, редни број: ЈН 400/22/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара, редни број: ЈН 400/22/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара, редни број: ЈН 400/22/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуга контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара, редни број: ЈН 400/22/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

(5) ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

(6) АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3.*)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

(7) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из чл. 81. став 4.:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве из поглавља IV*)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

(8) ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе начин плаћања. Рок за плаћање извршене услуге не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна. Рачун испоставља добављач на основу потврђеног документа (*потписаног и овереног*) од стране наручиоца, након спроведене услуге.

Цене су фиксне за све време важења уговора. У цену су укључени сви зависни трошкови које извршилац има приликом обављања услуге.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.3. Захтев у погледу рока рекламације на извршене услуге:

Рок за решавање по рекламацији од стране Наручиоца не може бити дужи од 2 дана од дана када је Наручилац поднео захтев за рекламацију на извршену услугу.

Наручилац ће понуду која је неблаговремена, неодговарајућа, која прелази износ процењене вредности јавне набавке одбити као неприхватљиву, као и понуду која има битне недостатке.

(9) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ТРЕБА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна за све време важења уговора. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

(10) ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

(11) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За предметну набавку Извршилац је дужан да достави средства финансијског обезбеђења: Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач се обавезује да на дан закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Додављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити за исти број дана.

Наручилац враћа банкарску гаранцију након истека рока на који је издата уколико иста није реализована.

У случају да Додављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте, а у случају:

- да Додављач не изврши уговорене услуге под уговореним условима,
- да Додављач не изврши уговорене услуге ни након поновљене опомене,
- уколико се Додављач не буде придржавао одредаба, која се односе на отказни рок.

Уколико Додављач није у могућности да банкарску гаранцију достави на дан закључења уговора, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима а да, на дан закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла**, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог Уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, уколико се Додављач не буде придржавао одредаба овог уговора, у примереном року односно до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

Уколико Додављач не поступи у складу са претходним ставом овог члана и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату

(12) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач у својој понуди може да одређене податке означити као поверљиве. Подаци које понуђач означити као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуе који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „поверљиво“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се.

13) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Регионално одељење за материјалне ресурсе Крагујевац, у Крагујевцу, улица 27. марта број 14), електронске поште на е-mail: **Драган Марковић**, е-mail адреса dragan.markovic01@purs.gov.rs, **Снежана Луковић**, е-mail адреса snezana.lukovic@purs.gov.rs, **Радица Грковић**, е-mail адреса radica.grkovic@purs.gov.rs, телефон 034/332-969, телефакс 034/332-935 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтеви у писаном облику за додатне информације или појашњења упућују се на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Регионално одељење за материјалне ресурсе Крагујевац, у Крагујевцу, улица 27. марта број 14, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга-контроле стабилних система за рано откривање и дојаву пожара, **ЈН 400/22/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ову ЈН је могуће у току радног времена наручиоца, односно од 7:30 до 15:30 сати, а у случају приспећа захтева за додатним информацијама или појашњењима – електронским путем или путем факса – ван наведеног времена и викендом, дан приспећа ће се рачунати следећи радни дан наручиоца.

14) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може сходно одредби члана 82. став 1. Закона, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. Закона,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. став 3. Закона који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде („Сл. Гласник РС“ број 68/2015) (*Образац изјаве из поглавља VI*).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу - непосредно, електронском поштом на e-mail: dragan.markovic01@purs.gov.rs, radica.grkovic@purs.gov.rs, snezana.lukovic@purs.gov.rs или факсом на број 034/332-935 или препорученом поштом са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара у поступку јавне набавке.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	Износ таксе
сврха плаћања		Одјел дућиниса - налогодавац		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
поводилец - прималац		број модел на		
Буџет Републике Србије		назив на број (задужене)		
		Одјел поверљива - прималац		
		840-30678845-06		
		број модел на		
		назив на број (одобрење)		
		Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис налогодавца		датум валуте		
место и датум пријема		[]		
Образак бр 5				

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТНИЦА		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		153	РСД	Износ таксе
сврха уплате		рачун привасца		
ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		840-30678845-06		
прималац		модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије		Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца		датум валуте		
место и датум пријема				

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „назив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () \ / „ « * и сл.

19. РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права (рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки).

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Комисија:

1. Радица Грковић 
2. Снежана Луковић 

3. Јелена Живић

Jelena Živić